

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Vidal Salazar Milián	CUI:	2235680230101
Número de contrato:	029-012-2025-DGDC-MCD	'Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	113561-9
Número de Factura:	2025341595	Serie:	423F3BA2
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q44,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Almacén del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.		

Objetivos del Contrato:

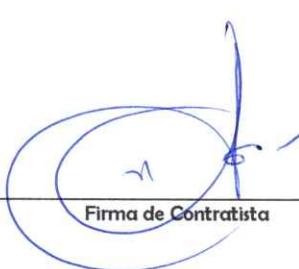
"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Almacén del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural de este Ministerio con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la entrega de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la limpieza en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Vidal Salazar Milián

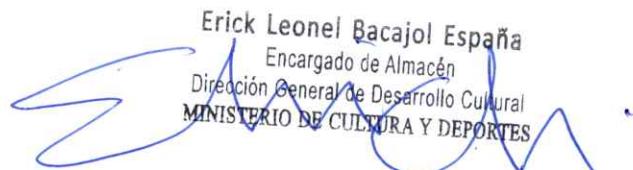
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Erick Leonel Bacajol España

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima primera)



Erick Leonel Bacajol España
Encargado de Almacén
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Vidal Salazar Milián	CUI:	2235680230101
Número de contrato:	029-012-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	113561-9
Número de Factura:	2025341595	Serie:	423F3BA2
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q44,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/09/2025

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Sección de Almacén del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Almacén del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural de este Ministerio con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados obtenidos:

- a) Se logró la entrega de 15 documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de noviembre y diciembre.
Se logró hacer la limpieza diaria de 5 oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de noviembre y diciembre.
- b)
- c) Se logró colaborar con el despacho de 10 requerimientos necesarios para las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de noviembre y diciembre.

Vidal Salazar Milián

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Erick Leonel Bacajol España

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima primera)

Erick Leonel Bacajol España

Encargado de Almacén
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:

Vidal Salazar Milián

Número de contrato:

029-012-2025-DGDC-MCD

Servicios (Técnicos o Profesionales):

Técnicos

Número de Factura:

2025341595

Honorarios Mensuales:

Q5,000.00

Monto Total del Contrato

Q44,838.71

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

CUI:

2235680230101

Acuerdo Ministerial:

13-2025

Nit del Contratista:

113561-9

Serie:

423F3BA2

Período del Informe:

Mes de septiembre 2025

Plazo del Contrato:

02/01/2025 al 30/09/2025

Sección de Almacén del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Sección de Almacén del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la entrega de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en la limpieza en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- c) Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural

Vidal Salazar Milián

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Erick Leonel Bacajol España

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima primera)

Erick Leonel Bacajol España
Encargado de Almacén

Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
(según Cláusula de contrato: Décima primera)